

---

## **KNGDno-2018-476**

### **Kangasniemen kunnan osallistuminen Voimaa vanhuuteen -ohjelman hankehakuun**

Ikäinstituutti hakee hyvinvointialuetta sekä alueen kuntia ja järjestöjä mukaan alueelliseen Voimaa vanhuuteen -ohjelmaan. Tavoitteena on kehittää yhteisiä toimintatapoja ja lisätä liikkumismahdollisuuksia ikäihmisille sekä tiivistää kuntien, järjestöjen sekä hyvinvointialueen yhdyspintatyötä. Haku aika on 2.9.-29.11.2024.

Etelä-Savon hyvinvointialueen ja maakunnan yhteinen Ikäohjelma vuoteen 2030 on laadittu eri sidosryhmien kanssa laaja-alaisesti. Tämän lisäksi kuntien hyvinvointisuunnitelmat ohjaavat vahvasti tukemaan maakunnan ikääntyvien liikunta- ja toimintakykyä. Tähän päästäksemme tarvitaan kaikkien toimijoiden yhteistyötä ja jopa innovatiivisia rakenteellisia ratkaisuja.

Voimaa vanhuuteen -ohjelma edistää vielä kotona itsenäisesti pärjäävien, toimintakyvyltään heikentyneiden ikäihmisten liikkumiskykyä ja osallisuutta terveysliikunnan avulla. Tavoitteena on löytää kohderyhmän iäkkäät, lisätä heille tarkoitettua voima- ja tasapainosisältöistä ryhmäliikuntaa, liikuntaneuvontaa, ulkoilua ja vertaisohjattua toimintaa julkisen sektorin ja järjestöjen yhteistyönä.

Ikäinstituutti tarjoaa

- monipuoliset ja maksuttomat terveysliikunnan koulutukset hyvinvointialueella
- alueellisia tapaamisia ja kuntakohtaista ohjausta
- webinaareja ja verkostotapaamisia
- oppimateriaalia ja malleja hyviin terveysliikunnan toimintatapoihin
- apua tiedottamiseen ja vaikuttamistyöhön sekä
- tietoa mielen hyvinvoinnin ja ikäystävällinen liikkumisympäristö -teemoista.

Kaikkiin Etelä-Savon kuntiin on välitetty tietoa edellä mainitusta hausta. Ohjelmaan hakemisesta on kunnissa tehtävä kuntakohtaisen ohjeistuksen mukaan joko lautakunta- tai viranhaltijapäätös. Eloisan Ikäneuvola on lupautunut koordinoimaan tätä ohjelmaa. Hankkeesta on pidetty keskustelutilaisuus hyvinvointialueen ja kuntien kesken 27.9.2024.

On huomioitava, että toimijoille ei myönnetä erillistä rahoitusta. Kolmelle vuodelle kannattaa varata työajan lisäksi varoja muun muassa koulutuksiin liittyviin matka- ja majoituskuluihin sekä paikallisten koulutusten toteuttamiseen.

Hanketyön koordinoinnista Kangasniemellä vastaavat hyvinvointikoordinaattori ja liikuntasihteerit.

#### **Päätöksen peruste**

Kangasniemen kunnan hallintosääntö

#### **Päätös**

Päätän, että Kangasniemi on mukana Voimaa vanhuuteen -ohjelman hankehaussa, sillä edellytyksellä, että Etelä-Savon hyvinvointialue vastaa hankehausta ja hankkeen koordinoinnista. Hankkeeseen ei varata tässä vaiheessa erillistä rahoitusta, vaan mahdollinen rahoitus katsotaan vuoden 2026 talousarvion laadinnan yhteydessä.

#### **Tiedoksi**

kirjastonjohtaja, liikuntasihteerit, Anne Iloinen / Eloisa

#### **Allekirjoitus**

Osmo Polas, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

**Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Viranhaltijapäätös on nähtävillä 30.10.2024 alkaen kunnan verkkosivuilla.

---

## Oikaisuvaatimus

§ 29

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kangasniemen kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

*Kunnan jäsenen* ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on

Kangasniemen kunnan sivistys- ja hyvinvointilautakunta

Otto Mannisen tie 2

51200 KANGASNIEMI

fax (015) 7801 292

kirjaamo@kangasniemi.fi

#### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

---

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kangasniemen kunnan kirjaamosta tai päätöksen tehneeltä viranomaiselta.

Kangasniemen kunta  
Otto Mannisen tie 2  
51200 Kangasniemi  
kirjaamo@kangasniemi.fi  
Puh. 040 719 9370